



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

л/сч №0198243023Б, РФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 047501001
457220 с. Чесма, ул. Советская, 47 тел. (8-351-69) 2-11-01 факс (8-351-69) 2-14-92

e-mail: chesma.upr.obr@mail.ru

ПРИКАЗ

«10» декабря 2020 года

№ 493

Об организованном окончании
I полугодия 2020-2021 учебного года

В целях организованного окончания I полугодия 2020-2021 учебного года, проведения зимних каникул и сдачи отчетности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

- 1.1. Организовать завершение I полугодия в соответствии с годовыми календарными графиками учреждений;
- 1.2. Издать приказы по организованному окончанию I полугодия 2019-2020 учебного года и работе школ на зимних каникулах;
- 1.3. Обеспечить подготовку аналитических материалов о движении, качестве обучения и пропусках занятий учащихся 1-11 классов за I полугодие, отчетов о выполнении программ;
- 1.4. Провести педагогические советы по итогам I полугодия;
- 1.5. Провести в образовательных учреждениях совещания с работниками по итогам I полугодия, в том числе и предварительным;
- 1.6. Утвердить план работы школы на зимних каникулах и довести его до всех участников образовательного процесса. План работы представить в Управление образования для методиста по воспитательной работе;
- 1.7. Утвердить планы мероприятий классных руководителей на каникулярные дни, карту занятости учащихся группы «риска» и детей из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- 1.8. Провести классные часы по итогам I полугодия;
- 1.10. Довести до сведения родителей (законных представителей) результаты

успеваемости их детей в письменном виде;

1.11. Провести с учащимися на итоговых классных часах беседы по технике безопасности на водоемах, дорогах, в быту, а также беседы по правилам поведения в общественных местах;

1.12. Предоставить отчет по итогам I полугодия в Управление образования ведущему специалисту по общему образованию Олешко Г.А. до 11.01.2021 г по электронной почте kascool@list.ru, бумажный вариант по 11 января 2021 года в соответствии с приложениям;

1.13. Обеспечить в соответствии с санитарно-эпидемиологических правил от 30.06.2020 г №16:

- режим работы педагогических коллективов в дни зимних каникул в соответствии с тарификацией;
- неукоснительное соблюдение техники безопасности при проведении школьных и внешкольных мероприятий;
- организовать работу учащихся малыми группами в спортивных залах, компьютерных классах, кружках и секциях, в том числе и по внеурочной занятости, в соответствии с планом работы школы;

2. Контроль исполнения приказа возложить на ведущего специалиста по общему образованию Олешко Г.А.

Начальник Управления образования



Е.М.Артемьева